



FECHA DE LA SOCIALIZACION:	2021/08/23	HORA DE INICIO:	9:00 am	HORA DE TERMINACION:	12:00 pm
----------------------------	------------	-----------------	---------	----------------------	----------

1. TEMA PRINCIPAL:	Estrategia implementada
2. SUBTEMAS:	Promosion

No 3. DESARROLLO DEL TEMA Y SUBTEMAS

El Mural en el área de salud es un medio muy común para suministrar información educativa o ilustrativa a los y las usuarios (as) de las unidades de salud, ya que nos permite mostrar cada uno de las actividades que se realizaron en donde se muestra las actividades



Que nos permitió mostrar cada actividad que se trabaja con nuestros usuarios con el tema de VIH con y en algunas comunidades que también nos permitió la educación y la prevención de la misma que nos facilita la proyección de la actividad y donde logramos buscar la atención de los usuarios.



De esta manera podemos evidenciar que no solo la participación nos permitió acercarnos a la familia en busca fortalecer el vínculo familiar

Y es así como podemos Ampliar el plan de comunicaciones institucional a través de murales y de boletines informativos donde se socialicen las acciones desarrolladas a través de la implementación de la PPS y de los procesos propios del área en donde las educaciones propias de siau nos ayudad a complementar la información entre la institución y usuario.

2	
3	

5. ANEXOS Y/O SOPORTES

Marque con una X la existencia o no de los siguientes registros:

DOCUMENTOS ANEXOS		EN CASO DE DECIR SI, INDIQUE EL NUMERO DE FOLIOS	PRESENTACIÓN IMPRESA		LISTADO DE ASISTENCIA		FOTOGRAFÍAS Y/O VIDEOS	
SI	NO		SI	NO	SI	NO	SI	NO
	X						X	

Nota: Se adjunta formato **Listado de Asistencia** como registro de participación, compromiso y/o aprobación de los distintos temas relacionados en los ítem 4 y 5, por parte de cada uno de los profesionales relacionados en el ítem 2, es de carácter obligatorio disponer del diligenciamiento del formato antes descrito, de lo contrario, la falta del mismo deja sin soporte formal lo relacionado en el presente documento.


Supersalud
 Por el bienestar de las comunidades del territorio
VIGILADO

FORMATO
LISTA DE ASISTENCIA
 FO-GC-005-PE V. 2

MOTIVO DE LA ASISTENCIA: *Promoción de actividades PPS* FECHA: *2022 23 Agosto*
 RESPONSABLE DE LA ACTIVIDAD: *Sandra Palacios* CARGO: _____ HORA: _____

No	NOMBRES Y APELLIDOS	CARGO	ENTIDAD	TELÉFONO	E-MAIL	FIRMA
1	<i>Maria Dolores Banda</i>			<i>311 662 3971</i>		<i>Maria Banda</i>
2	<i>Yasmelis Gonzalez</i>	<i>Lucinda Gudi</i>		<i>3116021004</i>		<i>Yasmelis</i>
3	<i>Carlo Manuel C</i>	<i>Suillermina</i>		<i>3116027004</i>		<i>Carlo C.</i>
4	<i>ALICIA ERICHO</i>					
5	<i>Alba Rosa Mantiel</i>			<i>3 11 7800258</i>		<i>Alba Mantiel</i>
6	<i>Dilia Garcia</i>			<i>31164149081</i>		<i>Dilia Garcia</i>
7	<i>Celia H. Lopez</i>					<i>Celia H. Lopez</i>
8	<i>Elizabeth Orjona</i>			<i>3138884847</i>		<i>Elizabeth Orjona</i>
9	<i>Bianca Gutierrez J</i>			<i>3017045312</i>		<i>Bianca Gutierrez</i>
10	<i>Gladis Perero</i>					
11	<i>Gladis Pierra</i>			<i>3117123419</i>		<i>Gladis Pierra</i>

Página 1 de 1

FORMATO
ACTA DE SOCIALIZACIÓN
FD-GC-004-PE V. 2

